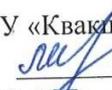


РАССМОТРЕНО
на заседании педагогического совета
Протокол № 1 от 30.08. 2022г.

УТВЕРЖДАЮ
директор МОУ «Квакшинская СОШ»
 /М.И. Иванов
Приказ № 138 от 1.09 2022г.

ПОЛОЖЕНИЕ

о Центре образования технологической направленности «Точка роста»
на базе МОУ «Квакшинская СОШ»

1. Общие положения

- 1.1. Центр образования технологической направленности «Точка роста» на базе муниципального общеобразовательного учреждения "Квакшинская средняя общеобразовательная школа" (далее — Центр) создан с целью развития у обучающихся информационной грамотности, формирования критического и креативного мышления, совершенствования навыков технологической направленности.
- 1.2. Центр не является юридическим лицом и действует для достижения уставных целей муниципального общеобразовательного учреждения "Квакшинская средняя общеобразовательная школа", сокращенно МОУ «Квакшинская СОШ» (далее — Учреждение), а также в целях выполнения задач и достижения показателей и результатов национального проекта «Образование».
- 1.3. В своей деятельности Центр руководствуется Федеральным законом Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и другими нормативными документами Министерства просвещения Российской Федерации, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, программой развития МОУ «Квакшинская СОШ», планами работы и настоящим Положением.
- 1.4. Центр в своей деятельности подчиняется руководителю Учреждения (директору).

2. Цели, задачи, функции деятельности Центра

- 2.1. Основной целью деятельности Центра является совершенствование условий для повышения качества образования, расширения возможностей обучающихся в освоении учебных предметов технологической направленности, программ дополнительного образования технической направленности, а также для практической отработки учебного материала по учебному предмету «Информатика».
- 2.2. Задачами Центра являются:
 - 2.2.1. реализация основных общеобразовательных программ по учебным предметам технологической направленности, в том числе в рамках внеурочной деятельности обучающихся;
 - 2.2.2. разработка и реализация разноуровневых дополнительных общеобразовательных программ технической направленности, а также иных программ, в том числе в каникулярный период;
 - 2.2.3. вовлечение обучающихся и педагогических работников в проектную деятельность;
 - 2.2.4. организация внеучебной деятельности в каникулярный период, разработка и реализация соответствующих образовательных программ, в том числе для лагерей, организованных образовательными организациями в каникулярный период;
 - 2.2.5. повышение профессионального мастерства педагогических работников Центра, реализующих основные и дополнительные общеобразовательные программы.

- 2.3. Центр для достижения цели и выполнения задач вправе взаимодействовать с:
 - 2.3.1. различными образовательными организациями в форме сетевого взаимодействия;
 - 2.3.2. с иными образовательными организациями, на базе которых созданы центры образования технологической направленности «Точка роста»;
 - 2.3.3. с федеральным оператором, осуществляющим функции по информационному, методическому и организационно-техническому сопровождению мероприятий по созданию и функционированию центров образования технологической направленности «Точка роста», в том числе по вопросам повышения квалификации педагогических работников;
 - 2.3.4. обучающимися и родителями (законными представителями) обучающихся, в том числе с применением дистанционных образовательных технологий.

3. Порядок управления Центром «Точка роста»

- 3.1. Руководитель Учреждения издает локальный нормативный акт о назначении руководителя Центра (куратора, ответственного за функционирование и развитие), а также о создании Центра и утверждении Положения о деятельности Центра.
- 3.2. Руководителем Центра может быть назначен сотрудник Учреждения из числа руководящих и педагогических работников.
- 3.3. Руководитель Центра обязан:
 - 3.3.1. осуществлять оперативное руководство Центром;
 - 3.3.2. представлять интересы Центра по доверенности в муниципальных, государственных органах региона, организациях для реализации целей и задач Центра;
 - 3.3.3. отчитываться перед руководителем Учреждения о результатах работы Центра;
 - 3.3.4. выполнять иные обязанности, предусмотренные законодательством, уставом Учреждения, должностной инструкцией и настоящим Положением.
- 3.4. Руководитель Центра вправе:
 - 3.4.1. осуществлять подбор и расстановку кадров Центра, прием на работу которых осуществляется приказом руководителя Учреждения;
 - 3.4.2. по согласованию с руководителем Учреждения организовывать учебно-воспитательный процесс в Центре в соответствии с целями и задачами Центра и осуществлять контроль за его реализацией;
 - 3.4.3. осуществлять подготовку обучающихся к участию в конкурсах, олимпиадах, конференциях и иных мероприятиях по профилю направлений деятельности Центра;
 - 3.4.4. по согласованию с руководителем Учреждения осуществлять организацию и проведение мероприятий по профилю направлений деятельности Центра;
 - 3.4.5. осуществлять иные права, относящиеся к деятельности Центра и не противоречащие целям и видам деятельности образовательной организации, а также законодательству Российской Федерации.